



**Curriculum vitae
Europass**

Informații personale

Nume / Prenume

STERIAN Mihaela

Adresă(e)

nr.309, Calea Rahovei, bloc 44, sc. 2, apart. 46, 050902, sector 5, Bucuresti

Telefon(oane)

Mobil: 0728100909

Fax(uri)

E-mail(uri)

mihaela.sterian@gmail.com

Naționalitate(-tăți)

Romana

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**

Membru in Comitetul Director C.P.R.

Perioada

Iunie 2012 – prezent

Funcția sau postul ocupat

Psiholog

Angajator

Cabinet individual de psihologie Mihaela Sterian

Cod personal

13015

Perioada

2013-prezent

Funcția sau postul ocupat

Lector universitar

Activități și responsabilități
principale

Consiliere vocationala, informare, mediere pe piata muncii – consiliere de grup si individuala, aplicare instrumente de evaluare vocationala, interpretare rezultate, sprijin in proiectarea si implementarea unui plan de cariera, facilitare intalnire potentiali angajatori etc.

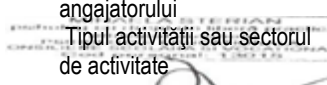
Numele și adresa
angajatorului

Universitatea Crestina Dimitrie Cantemir, Facultatea de Stiinte ale Educatiei
Splaiul Unirii 176, București 030134

Tipul activității sau sectorul
de activitate

Institutie de invatamant superior



| | |
|--|---|
| Perioada | Ianuarie 2010-august 2010 |
| Funcția sau postul ocupat | Cercetator științific principal II |
| Activități și responsabilități principale | elaborarea de lucrari stiintifice (articole, monografii, dictionare, etc.) destinate specialistilor in domeniu; elaborarea de standarde in domeniu promovarii drepturilor persoanelor cu handicap; elaborarea de materiale de natura metodologica (planuri si programe de invatamant, manuale, teste si grile de evaluare, etc.) destinate activitatilor de pregatire (initiere/perfectionare) a personalului care activeaza in domeniul asistentei speciale a persoanelor cu handicap; elaborarea de lucrari cu caracter informativ de orientare si consiliere, destinate persoanelor cu handicap si familiilor acestora; elaborarea si publicarea buletinelor informative precum si altor lucrari cu caracter stiintific ; desfasurarea de activitati de consiliere, instruire si editare de publicatii in domeniul psiho-pedagogiei speciale. |
| Numele și adresa angajatorului | Institutul National pentru Prevenirea si Combaterea Excluziunii Sociale a Persoanei cu Handicap, nr.42, str. Cezar Boliac, sect 3, Bucuresti |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Cercetare stiintifica |
| Perioada | 1992-2010 |
| Funcția sau postul ocupat | Cercetator științific principal |
| Activități și responsabilități principale | elaborarea de standarde in domeniu promovarii drepturilor persoanelor cu handicap; elaborarea de materiale de natura metodologica (planuri si programe de invatamant, manuale, teste si grile de evaluare, etc.) destinate activitatilor de pregatire (initiere/perfectionare) a personalului care activeaza in domeniul asistentei speciale a persoanelor cu handicap; elaborarea de lucrari cu caracter informativ de orientare si consiliere, destinate persoanelor cu handicap si familiilor acestora; elaborarea si publicarea buletinelor informative precum si altor lucrari cu caracter stiintific ; desfasurarea de activitati de consiliere, instruire si editare de publicatii in domeniul psiho-pedagogiei speciale. |
| Numele și adresa angajatorului | Institutul National pentru Prevenirea si Combaterea Excluziunii Sociale a Persoanei cu Handicap, nr.42, str. Cezar Boliac, sect 3, Bucuresti |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Cercetare stiintifica |
| Perioada | 2010-2012 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert tip A formare profesionala in proiectul "SCOP – Specializarea Consilierilor de Orientare Profesională" (Contract POSDRU/12/4.2/S/1; ID 4047)" |
| Activități și responsabilități principale | dezvoltarea competentelor de consiliere vocationala pentru personalul din ANOFM. participare la elaborarea metodologiei pentru activitatea de formare participare pentru elaborarea materialelor suport pentru formare participarea la elaborarea instrumentelor de evaluare a procesului de formare coordonarea procesului de implementarea programului de formare |
| Numele și adresa angajatorului | Colegiul Psihologilor din Romania, str. 71, Stoian Militaru, sector 4, Bucuresti |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Consiliere Vocationala  <small>Consiliere Vocationala despre Europass accesați pagina: http://europass.cedefop.europa.eu © Comunitățile Europene, 2003 20060628</small> |
| Perioada | |
| Funcția sau postul ocupat | Expert evaluator Tip A in Proiectul „SCOP – Specializarea Consilierilor de Orientare Profesională”, (Contract nr. POSDRU/12/4.2/S/2010) |
| Activități și responsabilități principale | participare la realizarea unei analize a muncii pentru identificarea competențelor specifice consilierilor de orientare |

| | |
|--|---|
| Perioada | 1994-2001 |
| Funcția sau postul ocupat | Asistent universitar |
| Activități și responsabilități principale | Livrarea de cursuri și seminarii în domeniul psihologiei personalității și diferențiale |
| Numele și adresa angajatorului | Universitatea Independentă Titu Maiorescu; Facultatea de Psihologie București, nr.22, str. Dâmbovnicului, sector 4 |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Învățământ universitar |
| Educație și formare profesională | |
| Perioada | 1997-2002 |
| Calificarea / diploma obținută | Doctor în psihologie |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | psihologia generală; psihologia comunicării; psihodiagnostic; consiliere psihologică |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea București; Facultatea de Psihologie și Științele Educației, nr.30, sos. Panduri, sect.5, București |



| | |
|--|---|
| Perioada | 1983-1989 |
| Calificarea / diploma obținută | B.A. in Psihologie |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | psihologie generala; psihopatologie; psihologia comunicarii; psihologie sociala; |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea Bucuresti; Facultatea de Filozofie- Istorie, Sectia Psihologie, nr.30, sos. Panduri, sect.5, Bucuresti |
| Cursuri de formare/perfectionare | -1992-cursul: „Consilierea și psihoterapia familiei” organizat de <i>Institutul de Neuropsihologie</i> , Bucuresti; -1993-cursul: „Psihologia personalității și diferențială”, <i>Colegiul Internațional Elsinore, Danemarca</i> ; 1994-cursul: „Psihologia resurselor umane” organizat de firma <i>Atlas –Consel</i> în parteneriat cu firma <i>Nicholson International</i> ; -1995-cursul: „Strategii interdisciplinare de diagnostic, intervenție educațională și evaluarea copiilor” organizat de Facultatea de Psihologie în cooperare cu <i>Asociația Americană a programelor Afiliate Universităților</i> ; -2004-curs training- B.T.P.A.C. si C.A.S. (<i>Universitatea Babes- Bolyai-Cluj-Napoca</i>); -2005-curs training- in domeniul psihodiagnosticului pentru probele : CPI si NPQ (<i>firma D&D Consulting-Bucuresti</i>); -2008-curs de consiliere vocationala organizat de <i>NBCC (National Board for Certified Counselors), Ro</i> ; -2009-curs „ formator consiliere vocationala ” organizat de <i>NBCC, Ro</i> ; - 2010-curs de „ supervizor ” în activitatea de consiliere vocationala, organizat de <i>NBCC, Ro</i> . -Februarie- 2012- Martie 2012- curs de “ supervisor ” In domeniul Consilierii Vocationale, organizat de <i>NBCC,Ro</i> |
| Aptitudini și competențe personale | |
| Limba(i) maternă(e) | Romana |
| Limba(i) străină(e) cunoscută(e) | Engleza |
| Autoevaluare <i>Nivel european (*)</i> | |
| Limba | |
| Limba | |

| Înțelegere | | Vorbire | | Scriere | |
|------------|--------|----------------------------|--------------|------------------|--|
| Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | Exprimare scrisă | |
| B2 | B2 | B2 | B1 | B1 | |
| | | | | | |

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)



| | |
|--|---|
| Competențe și abilități sociale | bune abilitati de comunicare si integrare in grup capacitate de relationare cu persoane din medii cultural diferite. spirit flexibil, toleranta deosebita la ambiguitate si abilitatea de a gasi alternative si solutii creative la diverse categorii de probleme |
| Competențe și aptitudini organizatorice | bune abilitati de organizare a informatiilor, de operare cu diverse categorii de informatii , realizand sinteze si prioritizand sarcinile/proiectele care trebuie realizate. |
| Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului | Microsoft Office™ (Word™, Excel™, Outlook™), Windows™ and the Internet.) |
| Competențe și aptitudini artistice | Am scris nenumarate studii in revistele de specialitate, precum si o serie de eseuri si proza scurta. |
| Permis(e) de conducere | Categoria B |

