

COLEGIUL PSIHOLOGILOR DIN ROMÂNIA

PROCEDURĂ ÎNSCRIERE ÎN REGISTRUL SUPERVIZORILOR (actualizată la data de 05.02.2021)

Prezenta procedură de înscriere în "Registrul supervizorilor" este elaborată în conformitate cu prevederile Art. 74 din Regulamentul de organizare și funcționare internă al Colegiului Psihologilor din România aprobat prin Hotărârea Convenției Naționale a Colegiului Psihologilor din România nr. 4 din data de 24.11.2018, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 116 din data de 14.02.2019, în conformitate cu prevederile cuprinse în Hotărârea Consiliului Colegiului Psihologilor din România Nr. 4 din data de 13.03.2019, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 268 din data de 09.04.2019 și în conformitate cu prevederile cuprinse în Hotărârea Consiliului Colegiului Psihologilor din România Nr. 3 din data de 04.07.2020, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 82 din data de 26.01.2021.

Procedura de înscriere în "Registrul supervizorilor" implică parcurgerea următoarelor etape:

Etapa 1: Accesarea site-ului Colegiului Psihologilor din România, www.alegericpr.ro, Home page, Secțiunea "Înregistrare supervizori";
Link secțiunea "Înregistrare supervizori":
<https://www.alegericpr.ro/index.php/inregistrare-supervizori>

Etapa 2: Descărcarea și completarea Declarației pe propria răspundere pentru înregistrarea în "Registrul supervizorilor", astfel:

2.1. Dacă activitatea de supervizare profesională în psihologie se derulează în: cabinet individual de psihologie, societate civilă profesională de psihologie sau cabinete asociate, se completează documentul: "Declarația pe propria răspundere înregistrare în Registrul supervizorilor – CIP / SCPP / Cabinete asociate" (**declarație aferentă specialităților:** psihologie clinică, psihologia muncii și organizațională, psihologia transporturilor, psihologie aplicată în servicii, psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională, psihopedagogie specială, psihologie aplicată în domeniul securității naționale și psihologie judiciară – evaluarea comportamentului simulat prin tehnica poligraf);

2.2. Dacă activitatea de supervizare profesională în psihologie se derulează în cadrul unei asociații formatoare, furnizor de formare profesională înregistrat la Colegiul Psihologilor din România care derulează programe de formare profesională de lungă durată avizate de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România, se completează documentul: "Declarația pe propria răspundere înregistrare în Registrul supervizorilor – prin asociații formatoare, furnizori de formare profesională" (**declarație aferentă specialităților:** psihoterapie și consiliere psihologică);

2.3. Dacă activitatea de supervizare profesională în psihologie se derulează în cadrul unei structuri de psihologie din cadrul instituțiilor din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței

naționale, avizată de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România, se completează documentul: "Declarația pe propria răspundere înregistrare în Registrul supervizorilor – Structuri de psihologie" (**declarație aferentă specialităților** din domeniul apărării, ordinii publice și siguranței naționale);

Etapa 3: Completarea tuturor câmpurilor din formularul on-line pentru înscrierea în "Registrul supervizorilor" și verificarea cu atenție a datelor de contact menționate în formular, astfel încât acestea să fie completate corect: adresă de e-mail, număr de telefon, aceste informații reprezentând datele de contact la care se va transmite automat e-mail de confirmare pentru solicitarea transmisă și e-mail de validare/invalidare/solicitare completări pentru solicitarea transmisă;

Etapa 4: Încărcarea în formularul on-line pentru înscrierea în "Registrul supervizorilor" a declarației pe propria răspundere completată, semnată, parafată și ștampilată (în funcție de situația/situațiile în care vă regăsiți, vă rugăm să completați declarația/declarațiile pe propria răspundere menționată/e la punctele 2.1., 2.2. și/sau 2.3. din prezenta procedură) și a dovezii de plată, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Colegiului Psihologilor din România nr. 1 din data de 15.01.2016, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 141 din data de 24.02.2016 – 500 lei/5 ani/specialitate);

Etapa 5: Transmiterea solicitării pentru înscrierea în "Registrul supervizorilor", după finalizarea completării formularului on-line, încărcarea declarației pe propria răspundere și a documentului de plată;

Etapa 6: După expedierea on-line a solicitării pentru înscrierea în "Registrul supervizorilor", se va transmite prin e-mail solicitantului un mesaj de confirmare pe site și un e-mail pe adresa menționată de către solicitant în formularul completat, conținând numărul de înregistrare. Acest e-mail reprezintă confirmarea înregistrării solicitării, un sumar al solicitării și transmiterea solicitării pentru verificare și validare.

Etapa 7: În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării se va trimite un e-mail de pe adresa inregistrasesupervisor@alegericpr.ro pentru validarea solicitării și comunicarea acesteia pentru afișarea pe site-ul www.alegericpr.ro, în "Registrul supervizorilor".

În situația în care există anumite dificultăți întâmpinate în procesul de validare (de ex., declarația pe propria răspundere nu este semnată, parafată, ștampilată, solicitantul figurează ca fiind suspendat în Registrul unic al psihologilor cu drept de liberă practică, nu este identificată în Registrul formelor de exercitare calitatea de psiholog titular sau psiholog angajat într-o formă de exercitare, etc.), se va transmite e-mail de pe adresa: inregistrasesupervisor@alegericpr.ro cu solicitarea clarificării situațiilor semnalate.

O solicitare poate obține unul dintre următoarele statusuri, rezoluții:

- a) Solicitare validată – se primește e-mail de validare de pe adresa inregistrasesupervisor@alegericpr.ro și solicitantul este înscris în "Registrul

supervizorilor” afișat pe site-ul www.alegericpr.ro, secțiunea Registre, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data transmiterii solicitării;

- b) Solicitare pentru care se impun clarificări – se primește e-mail de pe adresa inregistrasupervizor@alegericpr.ro și solicitantul trebuie să clarifice aspectele semnalate în e-mail, dacă există această posibilitate. O astfel de rezoluție, după analizarea răspunsului/documentelor transmise de solicitant sau constatând lipsa transmiterii clarificărilor solicitate, va primi un nou status:
 - b1) Solicitare validată
 - b2) Solicitare invalidată
- c) Solicitare invalidată – unul sau mai multe dintre criteriile formale cuprinse în declarația pe propria răspundere și menționate în formularul completat on-line nu respectă prevederile Art. 74 din Regulamentul de organizare și funcționare internă al Colegiului Psihologilor din România aprobat prin Hotărârea Convenției Naționale a Colegiului Psihologilor din România nr. 4 din data de 24.11.2018, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 116 din data de 14.02.2019 și/sau prevederile cuprinse în Hotărârea Consiliului Colegiului Psihologilor din România Nr. 4 din data de 13.03.2019, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 268 din data de 09.04.2019 și/sau prevederile cuprinse în Hotărârea Consiliului Colegiului Psihologilor din România Nr. 3 din data de 04.07.2020, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 82 din data de 26.01.2021.

Prezenta **PROCEDURĂ PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRUL SUPERVIZORILOR** (actualizată la data de 05.02.2021) a fost aprobată în ședința Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România din data de 06.02.2021.