

DISPOZIȚIA nr. 29 din 12.07.2022
privind procedura pentru plata indemnizațiilor de ședință

Având în vedere:

Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România,

Hotărârea Guvernului nr. 788/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărârea Colegiului Psihologilor din România nr. 4CN/2018 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare internă al Colegiului Psihologilor din România – ROFI/2018,

În temeiul:

Dispozițiilor Art. 39 și Art. 41 lit. d) din Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Psihologilor din România, coroborate cu dispozițiile Art. 51 alin. 1) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 213/2004, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 788/2005 și prevederile Art. 41 alin. 2, Art. 43 lit. c) și Art. 69 din ROFI/2018,

Președintele Colegiului Psihologilor din România dispune:

Art. 1.

- (1) Activitatea membrilor forurilor de conducere se remunerează pe baza următoarelor principii:
- a) indemnizație de ședință, pe baza unui tarif orar;
 - b) indemnizație de management pentru președinte și pentru membrii biroului comisiei;
 - c) indemnizație de management pentru președinții de filială.

(2) Remunerațiile membrilor forurilor de conducere pentru anul 2022 sunt în conformitate cu Hotărârea din 21.01.2022 a Consiliului Colegiului pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022 al Colegiului Psihologilor din România.

Art. 2.

(1) Actele justificative se întocmesc de Secretariatul Colegiului și se aprobă de președintele Colegiului.

(2) Pentru întocmirea actelor justificative de către președinții filialelor teritoriale, se vor parcurge următoarele etape procedurale:

a) la finele fiecărei luni calendaristice președinții filialelor teritoriale vor întocmi un Raport de activitate, în conformitate cu Anexa nr. 1 la prezenta dispoziție;

b) raportul de activitate va fi aprobat de președintele Colegiului, care îl va transmite, în cel mult cinci zile calendaristice, spre responsabilii de resurse umane și contabilitate, pentru centralizare și întocmirea statului de indemnizații.



(3) Pentru întocmirea actelor justificative de către membrii Comitetului director, se vor parcurge următoarele etape procedurale:

a) la finele fiecărei luni calendaristice membrii Comitetului director vor întocmi un Raport de activitate, în conformitate cu Anexa nr. 2 la prezenta dispoziție;

b) raportul de activitate va fi avizat de președintele comisiei de specialitate și aprobat de președintele Colegiului, care îl va transmite, în cel mult cinci zile calendaristice, spre responsabilii de resurse umane și contabilitate, pentru centralizare și întocmirea statului de indemnizații.

(4) Pentru întocmirea actelor justificative de către președinții comisiilor de specialitate ale Comitetului director, se vor parcurge următoarele etape procedurale:

a) la finele fiecărei luni calendaristice președinții comisiilor de specialitate ale Comitetului director vor întocmi un Raport de activitate, în conformitate cu Anexa nr. 3 la prezenta dispoziție;

b) raportul de activitate va fi aprobat de președintele Colegiului, care îl va transmite, în cel mult cinci zile calendaristice, spre responsabilii de resurse umane și contabilitate, pentru centralizare și întocmirea statului de indemnizații.

(5) Pentru întocmirea actelor justificative de către președintele Colegiului, se vor parcurge următoarele etape procedurale:

a) la finele fiecărei luni calendaristice președintele Colegiului va întocmi un Raport de activitate, în conformitate cu Anexa nr. 4 la prezenta dispoziție;

b) raportul de activitate va fi transmis de președintele Colegiului, în cel mult cinci zile calendaristice, spre responsabilii de resurse umane și contabilitate, pentru centralizarea și întocmirea statului de indemnizații.

Art. 3. Responsabilii de resurse umane și contabilitate vor întreprinde toate măsurile legale, pentru ca plata indemnizațiilor să fie efectuată la data de 15 a fiecărei luni calendaristice.

Art. 4.

(1) Secretariatul Colegiului, prin responsabilii de resurse umane și contabilitate, duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

(2) Anexele 1- 4 fac parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 5.

Prezenta Dispoziție a fost emisă astăzi, 12.07.2022 și va fi comunicată membrilor Comitetului director și președinților filialelor teritoriale ale Colegiului Psihologilor din România prin e-mail și prin afișare pe pagina de internet www.alegericpr.ro, în condițiile legii.

PREȘEDINTELE COLEGIULUI PSIHOLOGILOR DIN ROMÂNIA

Dr. Constantin-Edmond CRACSNER



Nr. 29

12.07.2022



ANEXA nr. 1

APROB,
Președintele Colegiului Psihologilor din România

RAPORT DE ACTIVITATE

Luna _____ Anul _____

Filiala teritorială _____

Numele și Prenumele _____

DATA	TIPUL ȘEDINȚEI	DURATA	OBSERVAȚII

Alte activități:

Întocmit,
Președintele filialei teritoriale

Semnătura _____



ANEXA nr. 2

APROB,
Președintele Colegiului Psihologilor din România

RAPORT DE ACTIVITATE

Luna _____ Anul _____

Comisia de specialitate _____

Numele și Prenumele _____

DATA	TIPUL ȘEDINȚEI	DURATA	OBSERVAȚII

Alte activități:

Avizat,
Președintele comisiei de specialitate

Întocmit,
Membru în comisia de specialitate



Semnătura _____

Semnătura

ANEXA nr. 3

APROB,
Președintele Colegiului Psihologilor din România

RAPORT DE ACTIVITATE

Luna _____ Anul _____

Președintele comisiei de specialitate _____

Numele și Prenumele _____

DATA	TIPUL ȘEDINȚEI	DURATA	OBSERVAȚII

Alte activități:

Întocmit,
Președintele comisiei de specialitate



Semnătura _____

ANEXA nr. 4

RAPORT DE ACTIVITATE

Luna _____ Anul _____

Președintele Colegiului Psihologilor din România

Numele și Prenumele _____

DATA	TIPUL ȘEDINȚEI	DURATA	OBSERVAȚII

Alte activități:

Întocmit,
Președintele Colegiului Psihologilor din România
Semnătura _____